

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ

Απόσπασμα εκ του αριθμ. **9/2024**
πρακτικού συνεδριάσεως Δημοτικού
Συμβουλίου.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ (μετά την ορθή επαν. της αριθμ. 60/2024 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής)

Αριθμ. Απόφασης 73/2024 ΘΕΜΑ: «Ψήφιση εκ νέου του Κανονισμού Διάθεσης Χώρων Πολιτισμού (τροποποίηση της αριθμ. 51/2024 Α.Δ.Σ) »

Πάτμος και στην αίθουσα του Δημοτικού Καταστήματος Χώρας, σήμερα την 23^η του μηνός **Μαΐου** του έτους **2024**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **15.00** συνήλθε σε τακτική (δια ζώσης) συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Πάτμου κατόπιν της αριθμ. **2345/17-5-2024** έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου του, επιδοθείσα σε κάθε ένα εκ των Συμβούλων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 και την εγκύκλιο 98/8181/26-1-2024 του ΥΠ.ΕΣ, όπως ισχύει.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία αφού επί συνόλου **δεκαπέντε (15)** μελών ευρέθησαν παρόντα **δώδεκα (12)**, παρισταμένου και του **Δημάρχου κ. Νικήτα Τσαμπαλάκη.**

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ:

1.	ΓΡΥΛΛΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	9.	
2.	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ-ΝΙΚΟΛΑΟΣ	10.	
3.	ΓΙΑΜΑΙΟΥ ΑΡΓΥΡΗ	11.	ΚΟΥΤΟΥΖΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
4.	ΜΑΡΣΕΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ-ΠΕΤΡΟΣ	12.	ΓΑΜΠΙΕΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ
5.	ΜΑΤΘΑΙΟΥ ΜΠΕΝΕΤΟΣ	13.	
6.	ΥΨΗΛΑΝΤΗΣ ΘΩΜΑΣ	14.	ΚΥΡΩΖΗΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ
7.	ΤΟΥΡΤΟΥΛΗΣ ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ	15.	ΚΑΒΟΥΡΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ
8.	ΦΕΓΓΑΡΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ		

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ (αν και προσκλήθηκαν νόμιμα):

1.	ΚΛΕΟΥΔΗ ΑΝΘΟΥΛΑ	2.	ΠΕΝΤΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
3.	ΚΟΚΩΝΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ		

Παρίσταται επίσης η Ελισσαίου Ελένη, Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών για την τήρηση των πρακτικών.

Ο πρόεδρος εισηγήθηκε το 2^ο θέμα της ημερησίας διατάξεως κι έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου:

1.- Την αριθμ. 51/2024 απόφαση του Δ.Σ με θέμα: «Ψήφιση Κανονισμού Διάθεσης Χώρων Πολιτισμού του Δήμου Πάτμου».

2.-Το με αριθμ. πρωτ.11050/15-4-2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με το οποίο επεστράφη η αριθμ. 51/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

3.-Την σε ορθή επαν. αριθμ. 60/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία τροποποιήθηκε η αριθμ. 20/2024 προηγούμενη απόφασης της, σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις παρατηρήσεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

4.- Την εισήγηση του κ. Προέδρου με την οποία εισηγείται την ψήφιση εκ νέου του Κανονισμού Διάθεσης Χώρων Πολιτισμού του Δήμου Πάτμου (δια της τροποποίησης της αριθμ. 51/2024 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου), ως έχει η σε ορθή επαν. αριθμ. 60/2024 εισήγηση της Δημοτικής Επιτροπής.

Κατόπιν ο πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του,

- την εισήγηση του κ. Προέδρου,
- την σε ορθή επαν. αριθμ. 60/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
- την αριθμ. 51/2024 απόφαση του Δ.Σ
- το με αριθμ. πρωτ.11050/15-4-2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου
- τα άρθρα 79 και 93 του Νόμου 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.),
- το Νόμο 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/7-6-2010),
- το Νόμο 4555/2018 (Α' 133)
- το Νόμο 4623/2019(Α'134)
- την εγκύκλιο 93/60173/23-8-2019

Αποφασίζει ομόφωνα

Ψηφίζει εκ νέου τον Κανονισμό Διάθεσης Χώρων Πολιτισμού του Δήμου Πάτμου (δια της τροποποίησης της αριθμ. 51/2024 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου), ο οποίος έχει ως κάτωθι:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥ

Περιεχόμενα

Άρθρο 1.....	3
Σκοπός – περιεχόμενο.....	3
Άρθρο 2	3
Νομικό Πλαίσιο	3
Άρθρο 3	4
Χώροι.....	4
Άρθρο 4	4
Δικαιούχοι χρήσης των χώρων.....	4
Άρθρο 5	4
Δράσεις και προτεραιότητες.....	4
Άρθρο 6	5
Διαδικασία μίσθωσης ή διάθεσης των χώρων.....	5
Β. Ενημέρωση και καταβολή του μισθώματος χρήσης του χώρου.....	6
Γ. Έγκριση διάθεσης χώρου	6
Άρθρο 7	6
Ευθύνες και υποχρεώσεις του Δήμου και των χρηστών.....	6
Άρθρο 8	7
Τέλη Χρήσεως Χώρων.....	7

Άρθρο 9	7
Αίθουσα Θεάτρου	7
Άρθρο 10	8
Χορηγίες, Αιγίδα, Συνδιοργανώσεις	8
Άρθρο 11	9
Προγραμματισμός εκδηλώσεων.....	9
Άρθρο 12	9
Τελικές Διατάξεις	9

Άρθρο 1

Σκοπός – περιεχόμενο

Ο Δήμος Πάτμου καταρτίζει τον παρόντα κανονισμό, αποβλέποντας στην μέγιστη αξιοποίηση των δημοτικών χώρων που μπορούν να φιλοξενήσουν πολιτιστικού χαρακτήρα εκδηλώσεις και την κατά το δυνατό ισότιμη, διαφανή και αξιοκρατική διαχείριση τους προς όφελος του κοινωνικού συνόλου, την ανάπτυξη και αναζωογόνηση της πολιτιστικής δραστηριότητας στο νησί μας.

Ρυθμίζονται κατά πάγιο τρόπο, οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία διαχείρισης των χώρων και καθορίζονται οι δράσεις που θα μπορούν να φιλοξενηθούν σε αυτούς ώστε να είναι εκ των προτέρων σε γνώση των ενδιαφερομένων.

Παράλληλα, καθορίζεται σε ποιες περιπτώσεις επιβάλλεται η καταβολή μισθώματος.

Άρθρο 2

Νομικό Πλαίσιο

Ο παρών κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων του άρθρου 79 του Ν. 3463/2006 περί κανονιστικών πράξεων και συντάσσεται λαμβάνοντας υπόψη το κάτωθι νομικό και θεσμικό πλαίσιο:

1.-Τα άρθρα 1 και 103 του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/07-06-2010), Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2.- Το Άρθρο 65 τους νόμου 3852/2010 που αφορά τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου.

3.- Τα άρθρα 27 και 29 του ν. 5056/2023 με τα οποία καταργούνται αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των δήμων (τα οποία συστήθηκαν με οποιοδήποτε τρόπο) και λειτουργούν βάσει των διατάξεων των άρθρων 239-242 του ν. 3463/2006.

4.-Το άρθρο 185 του Ν.3463/06 «Δωρεάν παραχώρηση κυριότητας και χρήσης δημοτικών και κοινοτικών ακινήτων» παρ. 2 στην οποία προβλέπεται ότι «2. Ομοίως με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, επιτρέπεται να παραχωρείται δωρεάν η χρήση ακινήτων σε άλλα νομικά πρόσωπα, που ασκούν αποκλειστικά και μόνο δραστηριότητα, η οποία είναι κοινωφελής ή προάγει τα τοπικά συμφέροντα.»

5.- Το άρθρο 192 του Ν. 3463/06 (ΔΚΚ) παράγρ. 2 σύμφωνα με το οποίο «Το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να εκμισθώνει, χωρίς δημοπρασία, για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες, θέατρα και κινηματοθέατρα ή άλλους χώρους, για επιστημονικούς και καλλιτεχνικούς σκοπούς, αφού το συμβούλιο εκτιμήσει την ποιότητα των εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν».

6.-Της παρ. Ι του άρθρου 75 του Ν.3463/2006 που ορίζεται μεταξύ άλλων ότι στις αρμοδιότητες του Δήμου περιλαμβάνεται και η διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφελείας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, κοινού ενδιαφέροντος»

7.- Το άρθρο 70 παρ. 1 του ν. 3852/2010 για την σύσταση Επιτροπών του Δημοτικού Συμβουλίου.

7.- Κάθε άλλη σχετική με το αντικείμενο διάταξη.

Άρθρο 3

Χώροι

Οι χώροι που υπάγονται στον παρόντα κανονισμό (στεγασμένοι και υπαίθριοι) και οι οποίοι μπορούν να αξιοποιηθούν για πολιτιστικές και λοιπές δράσεις είναι:

Α. Κτίριο με την ονομασία «ΠΑΛΑΙΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΩΡΑΣ» ιδιοκτησίας Δήμου Πάτμου το οποίο περιλαμβάνει:

Μία ενιαία αίθουσα και τον υπαίθριο προαύλιο χώρο.

Β. Κτίριο «ΠΑΤΜΙΟΝ Πολιτιστικό Κέντρο» ιδιοκτησίας Δήμου Πάτμου το οποίο περιλαμβάνει:

α) Στο ΙΣΟΓΕΙΟ

1) Αίθουσα θεάτρου

2) Προθάλαμο θεάτρου – Χώρος εισόδου (φουαγιέ).

3) Αίθουσα εκθέσεων «εμπρός»

4) Αίθουσα εκθέσεων «βόρεια»

5) Αίθουσα εκθέσεων «πίσω»

β) Στον ΌΡΟΦΟ

6). Κεντρική αίθουσα ορόφου «συνεδρίων»

7). Χώρος γύρω από το διάκενο

8) Βοηθητικές αίθουσες, Βιβλιοθήκη και γραφεία.

γ) ΥΠΑΙΘΡΙΟΥΣ

9). Αυλή εμπρός

10). Χώρος Θερινού κινηματογράφου

Γ. ΛΟΙΠΟΙ ΥΠΑΙΘΡΙΟΙ ΧΩΡΟΙ (υπό προϋποθέσεις)

1. Γήπεδα «Σκάλας» και «περιοχής Κουμά» με την σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου Αντιδημάρχου,

3. Προαύλια Δημοτικών Σχολείων Σκάλας, Χώρας και Κάμπου, μετά από σύμφωνη γνώμη της σχολικής επιτροπής ή του διάδοχου αρμόδιου διαχειριστή τους μετά την κατάργησή τους την 30^η Ιουνίου 2024.

2. Πλατείες με την προϋπόθεση μη όχλησης των επιχειρήσεων που έχουν ενεργές μισθώσεις κοινοχρήστων χώρων για επαγγελματική χρήση.

Άρθρο 4

Δικαιούχοι χρήσης των χώρων

Όλα τα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα, οι φορείς του Δημοσίου, ΟΤΑ, εκπαιδευτικά ιδρύματα, Δημόσιες Επιχειρήσεις, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ, Ιδρύματα, Επιστημονικοί Φορείς, Οργανισμοί, Επιμελητήρια. Επίσης Σωματεία, Σύλλογοι και Πολιτιστικές Ομάδες, Κομματικές οργανώσεις και συνδικαλιστικές οργανώσεις με έδρα την Πάτμο μπορούν να αιτούνται να χρησιμοποιήσουν χώρους.

Τα ανωτέρω πρόσωπα θα πρέπει να πληρούν τους όρους και προϋποθέσεις που απαιτούν οι κείμενες εθνικές και διεθνείς διατάξεις για τη νόμιμη λειτουργία τους.

Άρθρο 5

Δράσεις και προτεραιότητες

που αφορούν τα κτιριακά συγκροτήματα «ΠΑΛΑΙΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΩΡΑΣ» και «ΠΑΤΜΙΟΝ»

1. Ως γενική αρχή γίνεται παραδεκτό ότι ο Δήμος Πάτμου με την μίσθωση ή την δωρεάν παραχώρηση των χώρων αυτών αποβλέπει στην ανάδειξη και παρουσίαση κάθε είδους καλλιτεχνικής δημιουργίας, στην διοργάνωση εκδηλώσεων που προάγουν την κοινωνική συνοχή την πολιτική και κοινωνική επιμόρφωση του δημότη και την ελεύθερη διακίνηση

ιδεών. Τα είδη των εκδηλώσεων που δύνανται να φιλοξενηθούν στις πολιτιστικές εγκαταστάσεις του Δήμου σε κάθε περίπτωση θα πρέπει απαραίτητα να χαρακτηρίζονται από ποιότητα, σοβαρότητα και υψηλό πολιτιστικό, εκπαιδευτικό και κοινωνικό περιεχόμενο.

2. Κατά προτεραιότητα θα φιλοξενούνται αμιγείς πολιτιστικές εκδηλώσεις: Συναυλίες, θεατρικές και χορευτικές παραστάσεις, δρώμενα, προβολές, μεικτές πολιτιστικές εκδηλώσεις, εκθέσεις εικαστικών τεχνών, συνέδρια, συμπόσια, διαλέξεις, ημερίδες με πολιτιστικό περιεχόμενο καθώς και εκδηλώσεις που διοργανώνει επιχορηγεί ή θέτει υπό την αιγίδα του ο Δήμος Πάτμου.
3. Δευτερευόντως και αναλόγως της διαθεσιμότητας θα μισθώνονται ή θα διατίθενται οι χώροι για δράσεις οι οποίες έχουν κοινωφελή ή εκπαιδευτικό σκοπό όπως: Συνέδρια και συμπόσια, συγκεντρώσεις ή συνελεύσεις σωματείων, συλλόγων, πολιτικών κομμάτων, διαλέξεις, ημερίδες, παρουσιάσεις, σεμινάρια και άλλες παρεμφερείς εκδηλώσεις.
4. Δεν επιτρέπεται η μίσθωση ή δωρεάν διάθεση χώρων πέραν των ρητώς αναφερομένων στον παρόντα κανονισμό λόγων και ιδίως αυτών που αφορούν ιδιωτικές κοινωνικές εκδηλώσεις ή συναθροίσεις που δεν συνάδουν με τους σκοπούς που θέτει ο παρών κανονισμός.
5. Αποκλείονται δράσεις με αποκλειστικά εμπορικό ή κερδοσκοπικό χαρακτήρα ή που δεν αποβλέπουν στην απόδοση των κερδών που θα προκύψουν σε κοινωφελή σκοπό.
6. Δεν επιτρέπεται η χρήση των χώρων των δύο κτιρίων από φορείς, σωματεία και συλλόγους για διαρκείς δραστηριότητες τους οι οποίες απευθύνονται αποκλειστικά στα μέλη τους ή εισπράττουν δίδακτρα, εισφορές ή αντίτιμο, προκειμένου να μην δεσμεύονται μακροχρόνια οι διαθέσιμοι χώροι. Ειδικά για την χρήση της αίθουσας θεάτρου από τις Θεατρικές ομάδες, με έδρα την Πάτμο, ισχύουν αναλυτικά οι διατάξεις του άρθρου 9 του παρόντος.
7. Ο Δήμος Πάτμου μπορεί με πλήρως τεκμηριωμένη απόφαση και κατά την κρίση του να αποκλείσει δραστηριότητες και χρήστες ή να θέσει ειδικούς όρους ή να διακόψει μια δραστηριότητα προκειμένου να διαφυλάξει το κύρος του ή να εκτονώσει μια γενικευμένη λαϊκή δυσαρέσκεια.

Άρθρο 6

Διαδικασία μίσθωσης ή διάθεσης των χώρων

Α. Υποβολή αιτήματος διάθεσης του χώρου.

Προτεραιότητα για την μίσθωση ή δωρεάν διάθεση των χώρων έχουν όσοι υπέβαλλαν νωρίτερα αίτηση χορήγησης του χώρου. Σε κάθε περίπτωση η υποβολή αίτησης δεν δεσμεύει τον Δήμο και η επιτροπή ή ο αντιδήμαρχος διατηρούν το δικαίωμα να εισηγούνται ή να χορηγούν τους χώρους κατά την κρίση τους αναλόγως του προγραμματισμού των εκδηλώσεων, της σπουδαιότητας και της σημασίας της εκδήλωσης.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση (κατά προτίμηση στην ειδική φόρμα αίτησης) στο πρωτόκολλο του Δήμου τουλάχιστον 20 ημέρες πριν από την ημερομηνία της εκδήλωσης. Κατ' εξαίρεση μπορεί να υποβληθεί αίτημα για εφάπαξ ολιγόωρη χρήση του χώρου 3 ημέρες πριν από την εκδήλωση.

Στην ιστοσελίδα του Δήμου Πάτμου μαζί με τον παρόντα κανονισμό υπάρχει αναρτημένο έντυπο αίτησης στο οποίο θα συμπληρώνονται τα στοιχεία:

1. Του φορέα ή του προσώπου που ζητά τον χώρο.
2. Το πρόσωπο που εκπροσωπεί κατά νόμο τον χρήστη του χώρου και καθίσταται υπεύθυνο έναντι του Δήμου εφόσον δεν συμπίπτει με τον αιτούντα.
3. Τον χώρο που αιτείται για διάθεση και εναλλακτικά έναν δεύτερο εφόσον είναι κατειλημμένος.
4. Τον σκοπό ή την εκδήλωση για τον οποίο θα χρησιμοποιηθεί.
4. Τις ημερομηνίες και τη διάρκεια χρήσης του χώρου και εναλλακτικά διαφορετικές ημερομηνίες εφόσον είναι κατειλημμένος.

5. Την ύπαρξη ή μη εισιτηρίου και τυχόν οικονομικής συναλλαγής όπως η πώληση έργων τέχνης ή υπηρεσιών.
6. Τη γνωστοποίηση τυχόν επεμβάσεων στον χώρο και αν υπάρχει αίτημα για διάθεση εξοπλισμού που ανήκει στο Δήμο.
7. Το βιογραφικό του καλλιτέχνη και ενημερωτικό υλικό σχετικά με την εκδήλωση (αν πρόκειται για καλλιτεχνική εκδήλωση).
8. Ο αιτών υποχρεούται να αναφέρει στην αίτησή του, το ενδεχόμενο, υλικό ή περιεχόμενο της εκδήλωσης, να είναι ακατάλληλο για ανηλίκους, την πιθανότητα να δημιουργήσει αντιδράσεις ή να προσβάλει μέρος του κοινού ή να έρχεται σε αντίθεση με τον ιδιαίτερο θρησκευτικό χαρακτήρα του νησιού.
9. Την πρόθεση ανάρτησης πανό ή άλλου μέσου προβολής στην πρόσοψη, σε άλλο σημείο του κτιρίου ή στα σημεία ανάρτησης αεροπανό (μπάνερ).
10. Η υποβολή του αιτήματος για την διάθεση του χώρου υποδηλώνει ότι ο αιτών έλαβε γνώση της κατάστασης του χώρου και συναινεί με τους όρους του παρόντος κανονισμού και του μισθώματος του εφόσον προβλέπεται.

B. Ενημέρωση και καταβολή του μισθώματος χρήσης του χώρου.

Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται εγγράφως για την **έγκριση** διάθεσης του χώρου και εφόσον απαιτείται, για το ποσό του μισθώματος και τον τρόπο καταβολής του.

Εντός πενθημέρου από της κοινοποίησης της απόφασης οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταβάλλουν στο ταμείο του Δήμου το μίσθωμα. Η μη καταβολή του εντός της προθεσμίας συνεπάγεται την ακύρωση της προέγκρισης.

Επιστροφή του μισθώματος λόγω αναβολής ή ματαίωσης της εκδήλωσης από τον αιτούντα δεν πραγματοποιείται. Στην περίπτωση που ο Δήμος για οποιοδήποτε λόγο ακυρώσει ή ανακαλέσει την σχετική απόφαση διάθεσης του χώρου, επιστρέφει στον δικαιούχο το μίσθωμα ατόκως..

Δεν επιστρέφονται ή συμψηφίζονται ποσά σε περίπτωση πρόωρης παράδοσης του χώρου.

Γ. Έγκριση διάθεσης χώρου

Οι χώροι εκμισθώνονται ή διατίθενται άνευ μισθώματος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής πολιτισμού ή του αρμόδιου αντιδημάρχου και έχει ισχύ από την δημοσίευση της στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Άρθρο 7

Ευθύνες και υποχρεώσεις του Δήμου και των χρηστών

Ο Δήμος Πάτμου είναι υπεύθυνος να διαθέσει τους χώρους σε καλή κατάσταση με επαρκείς υποδομές για τις δράσεις που ζητήθηκαν και για όσο διάστημα έχει συμφωνηθεί.

Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη έναντι των χρηστών και τρίτων:

1. Για οποιαδήποτε οικονομική, υλική, ηθική ή άλλη ζημία ή απώλεια που για οποιοδήποτε λόγο θα υποστεί ο χρήστης που θα χρησιμοποιήσει τους χώρους.
2. Για τυχόν αντιδράσεις που θα προκαλέσει το περιεχόμενο της εκδήλωσης.
3. Για τυχόν παράνομες ενέργειες που απορρέουν από τη μη νομιμότητα ή το περιεχόμενο της εκδήλωσης (φοροδιαφυγή, εισφοροδιαφυγή, ηχορύπανση, προσβολή της δημοσίας αιδούς κ.λπ.)
4. Για τα Πνευματικά Δικαιώματα έργων τα οποία εκτελούνται, προβάλλονται ή εκτίθενται στους χώρους.

Οι χρήστες με την υποβολή της αίτησης αποδέχονται τους όρους του παρόντος κανονισμού, όπως:

1. Την πληρωμή του μισθώματος όπως καθορίζεται σε σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Την ευθύνη της εξ ολοκλήρου διοργάνωσης της εκδήλωσης (εκτύπωση και αποστολή προσκλήσεων, προγραμμάτων και λοιπού διαφημιστικού υλικού, αντικειμένων, μεταφορές εκθεμάτων, τοποθέτηση στους χώρους, φωτισμοί, δεξίωση) και γενικά κάθε ενέργεια που απαιτείται για την ολοκλήρωση της εκδήλωσης, εκτός και αν καθορίζεται διαφορετικά στην απόφαση του Αντιδημάρχου.
3. Την ενημέρωση των υπευθύνων του Δήμου για τυχόν επικίνδυνες δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στην εκδήλωση ή υλικά που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο συμμετέχοντες ή εγκαταστάσεις.
4. Την τήρηση κανόνων ασφαλείας, του χώρου, των εκθεμάτων και του εξοπλισμού.
 5. Την παραλαβή και παράδοση του χώρου στις ορισθείσες ημερομηνίες.
 6. Την ευθύνη νομιμότητας της εκδήλωσης και την έκδοση ειδικών αδειών που τυχόν απαιτούνται.
7. Την επαναφορά του χώρου στην προτέρα κατάσταση που παρέλαβε αυτόν και την αποκατάσταση κάθε ζημίας που προκλήθηκε κατά τη διάρκεια της χρήσης του χώρου.
8. Τη μεταφορά των αντικειμένων ή του εξοπλισμού που ανήκουν στον Δήμο στο χώρο από τον οποίο παρελήφθησαν.
9. Την άμεση απόσυρση σκηνικών, εκθεμάτων ή άλλων αντικειμένων από τους χώρους μετά το πέρας των παραστάσεων, εκθέσεων ή άλλων εκδηλώσεων. Στην αντίθετη περίπτωση τα αντικείμενα μεταφέρονται στη μάντρα – αποθήκη του Δήμου χωρίς να φέρει ευθύνη για την ασφάλεια τους.
10. Την ανάθεση χειρισμού του ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού σε εξειδικευμένα ή έμπειρα άτομα που γνωρίζουν τη χρήση τους, ώστε να μην προκαλούνται αδικαιολόγητες φθορές.
 11. Την τήρηση του συμφωνηθέντος ωραρίου χρήσης των χώρων.
12. Την μη χρησιμοποίηση των χώρων για λόγους διαφορετικούς από αυτούς που τους χορηγήθηκαν.

Άρθρο 8

Τέλη Χρήσεως Χώρων

Το Δημοτικό Συμβούλιο καθορίζει με ειδική προς αυτό απόφαση το ύψος των μισθωμάτων που αφορούν τους χώρους των κτιρίων «ΠΑΛΑΙΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΩΡΑΣ» και «ΠΑΤΜΙΟΝ» καθώς και τις προϋποθέσεις για την εξαίρεση καταβολής μισθώματος.

Για τους λοιπούς υπαίθριους χώρους τυχόν καταβολή μισθώματος, καθορίζεται κατά περίπτωση, μετά από εισήγηση της επιτροπής πολιτισμού ή του αρμόδιου αντιδημάρχου.

Άρθρο 9

Αίθουσα Θεάτρου

Ο χώρος διατίθεται κατά προτεραιότητα για παραστάσεις από θεατρικές ομάδες, σχολεία ή επαγγελματίες ιδιώτες. Δευτερευόντως διατίθεται για άλλες εκδηλώσεις όπως προβολές, ομιλίες παρουσιάσεις κ.λπ. με το μίσθωμα που ορίζεται από την σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η αίθουσα διατίθεται δωρεάν για θεατρικές και λοιπές παραστάσεις μόνο εφόσον απευθύνονται σε όλο το κοινό που ενδιαφέρεται να τις παρακολουθήσει και υπό την προϋπόθεση να μην υπάρχει εισιτήριο εισόδου.

Διάθεση αίθουσας Θεάτρου στις Θεατρικές Ομάδες της Πάτμου

Η αίθουσα διατίθεται δωρεάν και κατά προτεραιότητα, έναντι άλλων φορέων, στις Θεατρικές Ομάδες της Πάτμου υπό την προϋπόθεση της δωρεάν εισόδου του κοινού στην παράσταση.

Οι αιτήσεις κατατίθενται έγκαιρα (προτείνεται τουλάχιστον τρεις μήνες νωρίτερα), ώστε να προγραμματίζεται ορθότερα η αξιοποίηση του χώρου.

Στις θεατρικές ομάδες διατίθεται η αίθουσα για να παρουσιάσουν τα έργα τους και όχι για να πραγματοποιήσουν το σύνολο της προετοιμασίας τους.

Ειδικότερα διατίθεται:

- α. Μέχρι και δέκα (10) συνεχόμενες ημέρες για παραστάσεις.
- β. Ελάχιστος χρόνος δέκα (10) ημερών (επιπλέον των δέκα) για στήσιμο σκηνικών και πρόβες προσαρμογής.
- γ. Στην διάθεση της επιτροπής είναι να εγκρίνει επιπλέον χρόνο προετοιμασίας κατά περίπτωση και με την επιφύλαξη ότι δεν υπάρχει ζήτηση του χώρου από άλλη θεατρική ομάδα, ότι δεν εμποδίζεται άλλη προγραμματισμένη εκδήλωση ή δεν παρεμποδίζεται η χρήση άλλων χώρων του ΠΑΤΜΙΟΝ. Ο χρόνος αυτός δεν μπορεί να υπερβεί συνολικά τις πέντε (5) συνεχόμενες εβδομάδες (για πρόβες και παραστάσεις μαζί).
- δ. Μπορούν να επαναληφθούν οι παραστάσεις εφόσον:
 1. Δεν έχει προγραμματιστεί άλλη εκδήλωση την συγκεκριμένη ημερομηνία.
 2. Στα ενδιάμεσα διαστήματα αφαιρούνται τα σκηνικά, τα αντικείμενα και ο εξοπλισμός της παράστασης και παραδίδεται η αίθουσα κενή για κάθε χρήση.

Η αίθουσα μπορεί να διατεθεί για προετοιμασία συγχρόνως σε περισσότερες της μιας ομάδων εφόσον συμφωνήσουν στις ώρες που θα πραγματοποιούν τις πρόβες τους. Στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται να αποσύρουν από την σκηνή με το τέλος της πρόβας τυχόν σκηνικά και αντικείμενα.

Άρθρο 10

Χορηγίες, Αιγίδα, Συνδιοργανώσεις

Υπό προϋποθέσεις ο Δήμος Πάτμου δύναται σύμφωνα με την νομοθεσία να επιχορηγεί φορείς της περιφέρειας του για εκδηλώσεις, να θέτει υπό την αιγίδα του ή να συνδιοργανώνει με ιδιωτικούς ή κοινωφελείς φορείς εκδηλώσεις προς όφελος των δημοτών και των επισκεπτών του νησιού.

Οι επιχορηγήσεις και οι συνδιοργανώσεις πραγματοποιούνται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο αποφασίζει τους όρους και το όριο της οικονομικής επιβάρυνσης του Δήμου με εισήγηση της επιτροπής πολιτισμού.

Υπό την «αιγίδα του Δήμου» τίθενται εκδηλώσεις με απόφαση του αρμόδιου Αντιδημάρχου κατόπιν εισήγησης της επιτροπής πολιτισμού.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις δεν καταβάλλονται τέλη χρήσεως χώρου.

Οι φορείς οι οποίοι δεν καταβάλλουν τέλος χρήσεως χώρου υποχρεούνται να αναφέρουν στα έντυπα και τις ανακοινώσεις τους τον Δήμο Πάτμου ως χορηγό ή ότι η εκδήλωση έχει τεθεί υπό την αιγίδα του.

Άρθρο 11**Προγραμματισμός εκδηλώσεων**

Ο Δήμος Πάτμου για την ενημέρωση των δημοτών και των επισκεπτών του νησιού καταρτίζει δυναμικό, ανανεούμενο πρόγραμμα εκδηλώσεων το οποίο δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του.

Το πρόγραμμα αυτό περιλαμβάνει όλες τις εκδηλώσεις με όλες τις πληροφορίες ανά εκδήλωση που διοργανώνονται στην περιφέρεια του ημερολογιακά, μέχρι τέλους του έτους.

Ενδεικτικά την ημερομηνία και τον χώρο της εκδήλωσης, το θέμα, τον φορέα που διοργανώνει, αν απαιτείται η καταβολή εισιτηρίου, αν απαιτείται κράτηση θέσης κλπ

Άρθρο 12**Τελικές Διατάξεις**

Ο Δήμος Πάτμου έχει δικαίωμα να τροποποιεί ή να συμπληρώνει τον Κανονισμό, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τους ενδιαφερομένους.

Οι μεταβολές είναι δεσμευτικές για τους χρήστες εφόσον τους γνωστοποιηθούν έγκαιρα.

Θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα κανονισμό επιλύονται κατόπιν συνεννόησης ή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση της επιτροπής πολιτισμού.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό **73/2024** και

- Θα αποσταλεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου για έγκριση
- Θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό τούτο και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Γρύλλης Παντ.

Τα Μέλη

Αντωνόπουλος Ν.-Γιαμαίου Αργυρή-Μαρσέλος Π.- Ματθαίου

Μπεν.-Υψηλάντης Θ.-Τουρτουλής Διαμ.- Φέγγαρος Αντ.-Κουτούζος

Νικ.-Γαμπιέρης Αντ.-Κυρώζης Αχ. - Κάβουρας Δημ.

Ακριβές Απόσπασμα

Πάτμος, 27/5/2024

Ο Πρόεδρος

Γρύλλης Παντελής